附件1：

湛江市住房和城乡建设局及下属参公单位公开招聘雇用制后勤服务人员岗位表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位代码 | 招聘单位 | 岗位名称 | 岗位职责 | 年龄要求 | 学历要求 | 学位要求 | 专业 | 是否全日制高校毕业生 | 其他要求 | 备注 |
| 1 | 0101 | 湛江市住房和城乡建设局 | 雇用制后勤服务人员 | 负责我局物业管理事项登记、物业管理指导性文件起草和具体业务等工作。 | 30周岁以下 | 大专及以上 | 无 | 法学 | 否 | 具有从事物业管理相关工作经历且有机关事业单位工作经验，湛江市户籍。 | 需以单位名义出具相关工作证明 |
| 2 | 0201 | 湛江市代建项目管理局 | 雇用制后勤服务人员 | 负责我局城镇污水处理设施、黑臭水体治理工程项目的专项资金核算、管理以及进度报告等工作。 | 30周岁以下 | 大专及以上 | 无 | 会计学、会计电算化 | 否 | 具有从事黑臭水体相关工作经历且有机关事业单位工作经验，湛江市户籍。 | 需以单位名义出具相关工作证明 |
| 3 | 0202 | 湛江市代建项目管理局 | 雇用制后勤服务人员 | 负责代建项目的人防工程施工报建、工程管理和项目进度报告等工作。 | 30周岁以下 | 大专及以上 | 无 | 建筑工程管理 | 否 | 具有从事人防工程相关工作经历且有机关事业单位工作经验，湛江市户籍。 | 需以单位名义出具相关工作证明 |