附件

**招聘岗位需求表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘岗位名称 | 岗位简介 | 招聘人数 | 专业要求（专业名称/专业代码) | | 学历 | 学位 | 其他资格条件 | 备注 |
| 本科 | 研究生 |
| 1 | 党建综合岗 | 1.负责撰写相关党建材料；  2.负责组织党建相关活动；  3.负责办理日常党务工作；  4.承办领导交办的其他工作。 | 1 | B0101（哲学类）、B0301（法学类）、B0302（政治学类）、B0303（社会学类）、B0305（马克思主义理论类）、B0401（教育学类）、B0501（中国语言文学类）、B0503（新闻传播学类）、  B0202（财政学类） | / | 全日制本科 | 学士 | 1.中共党员；  2.具有党建工作经验者优先聘用。 |  |
| 2 | 政策法规综合岗 | 政策法规相关工作 | 1 | B0301（法学类）、B0501（中国语言文学类） |  | 全日制本科 | 学士 | 有相关工作经验优先。 |  |
| 3 | 综合行政岗 | 负责业务部门的综合行政工作 | 1 | 土木类（B0811）、公共管理类（B1204） |  | 本科 | 学士 | 有行政岗位工作经验优先 |  |
| 4 | 总工程师助理 | 负责组织协调工程建设的新技术推广应用工作；组织建设项目初步设计（概算）审查；负责工程勘察设计质量监督管理;负责组织财政投资项目资金评审工作；完成领导交办的其他事项。 | 1 | 土木类（B0811） | 土木工程（A0814） | 全日制本科或以上 | 学士学位或以上 | 有驾驶经验，具备中级职称及项目前期工作经验优先。 |  |