|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘部门 | 岗位名称 | 人数 | 岗位要求 |
| 1 | 党政办公室 | 综合管理岗 | 1 | 1.学历要求：全日制本科学士或以上学历学位；  2.年龄要求：本科学历的：30周岁（含） 以下；  硕士研究生学历的：35周岁（含） 以下。  3.专业要求：  计算机类，网络工程类、电子技术类，信息技术类，通信工程类及相关专业。  4.能力要求：  1）具有良好的语言表达能力及沟通能力，勤奋踏实，耐心细致，责任心强，具有较强的组织协调能力和良好的团队合作精神；  2）熟悉计算机设备，网络设备，会议设备，音响设备的日常维护，技术能力好，动手能力强；  3）服从工作安排。 |
| 合同管理岗 | 1 | 1.学历要求：全日制硕士研究生或以上学历学位（且本科阶段须为全日制）；  2.年龄要求：35周岁（含） 以下。  3.专业要求：  法学相关专业。  4.能力要求：  1）具有良好的语言表达能力及沟通能力，勤奋踏实，耐心细致，责任心强，具有较强的组织协调能力和良好的团队合作精神；  2）熟悉计算机办公软件基本操作；  3）服从工作安排；  4）具有法务，文字材料写作工作经历者优先。 |
| 2 | 学生处 | 综合管理 | 2 | 1.学历要求：全日制硕士研究生或以上学历学位（且本科阶段须为全日制）；  2.年龄要求：35周岁（含） 以下；  3.专业要求：专业不限  4.能力要求：  1）中国共产党党员（含预备党员），具有良好的道德品质、思想政治素质和政治理论水平；  2）具有较强的计算机应用能力；  3）身心健康，热爱学生工作，具有主要学生干部工作经历，责任心强，具有较强的文字功底、语言表达能力和人际沟通能力。 |
| 3 | 资产管理处 | 质量监管员 | 1 | 1.学历要求：全日制本科学士或以上学历学位；  2.年龄要求：本科学历的：30周岁（含） 以下；  硕士研究生学历的：35周岁（含） 以下。  3.专业要求：工科类专业  4.能力要求：  1）工作认真、严谨，逻辑、条理清晰，吃苦耐劳。  2）具有较好的沟通、协调和组织能力，能熟练运用办公软件。 |
| 资产管理员 | 1 | 1.学历要求：全日制本科学士或以上学历学位；  2.年龄要求：本科学历的：30周岁（含） 以下；  硕士研究生学历的：35周岁（含） 以下。  3.专业要求：财经类专业  4.能力要求：  1）学习能力强，责任心强，热爱资产管理工作。  2）具有较好的沟通、协调和组织能力，工作认真、严谨。 |
| 4 | 保卫处 | 文秘岗 | 1 | 1.学历要求：全日制本科学士或以上学历学位；  2.年龄要求：本科学历的：30周岁（含） 以下；  硕士研究生学历的：35周岁（含） 以下。  3.专业要求：专业不限  4.岗位要求：熟悉计算机操作。 |
| 5 | 机器人学院 | 机电一体化专业实验员 | 1 | 1.学历要求：全日制本科学士或以上学历学位；  2.年龄要求：本科学历的：30周岁（含） 以下；  硕士研究生学历的：35周岁（含） 以下。  3.专业要求：  机械工程类或材料加工类及相关专业。  4.能力要求：  1）熟悉普通钳工操作，普通车床、铣床的使用与维护；  2）具有较好的沟通、协调和团队合作能力，工作认真负责并具有较强的执行力；  3）工作踏实、认真、细致，具有一定的组织能力。 |
| 注：招聘专业要求中的专业及代码参照《广东省2018年考试录用公务员专业目录》。 | | | | |