|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位编号 | 招聘岗位 | 岗位要求 | 招聘人数 | 学历要求 | 专业要求 | 备注 |
| 001 | 政府工作人员 | 从事机关事务、材料撰写工作 | 2 | 全日制本科及以上 | 专业不限 | 中文、会计、行政管理、法学等专业者优先 |
| 002 | 政府工作人员 | 从事机关事务  工作 | 4 | 全日制本科及以上 | 专业不限 |  |
| 003 | 政府工作人员 | 从事社会管理和公共服务  工作 | 3 | 全日制大专及以上 | 专业不限 |  |
| 004 | 乡建办工作人员 | 从事城乡规划、建设工作 | 1 | 全日制大专及以上 | 规划、建设类专业 | 有从事相关工作经验者优先 |
| 005 | 国土测绘工作人员 | 从事国土资源管理工作 | 1 | 全日制大专及以上 | 土地资源管理、测绘类专业 | 有从事相关工作经验者优先 |
| 006 | 环保工作人员 | 从事环境保护  工作 | 2 | 本科及以上 | 环保、水利类专业 |  |
| 007 | 城管工作人员 | 从事城市执法  管理工作 | 3 | 大专及以上 | 专业不限 |  |