**顺德区行政服务中心招考政府雇员报名登记表**

 **报考职位代码**：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 民族 |  | 相片 |
| 出生年月 |  | 籍 贯 |  | 婚姻状况 |  |
| 现户籍所在地 |  | 出生地 |  |
| 政治面貌 |  | 入党（团）时间 |  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 毕业院校 |  | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | 学历 |  | 学位 |  |
| 报考职位要求的累计工作年限 |  | 参加工作时间 |  | 现工作单位 |  |
| 是否服从分配 |  | 是否已办理暂缓就业手续 |  | 专业技术职称（资格） |  |
| 主要学习、工作经验 | 学校/单位名称 | 担任职务 | 开始时间 | 结束时间 |
|  |
| 家庭成员及主要社会关系 | 姓名 | 与本人关系 | 工作单位及职务 | 现户口所在地 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 专业特长及自我评价 |  |
| 奖惩情况 | 时间 | 所在单位/学校 | 获取何种证书及奖励 |
|  |
| 报名人员承诺 | 本人承诺以上材料属实，如有不实之处，愿意承担相应责任。考生签名： 日期： 年 月 日 |
| 审查意见 | 审查人员签名： 日期： 年 月 日 |
| 备注 |  |

填表说明：

1、填写内容及提交资料必须真实可靠，如弄虚作假，取消报名资格；

2、主要学习、工作经验栏请从中学开始填写，如“何年何月—何年何月在何地、何单位学习或工作”。

3、专业特长及自我评价栏请用简短的文字对德能勤绩廉作简要介绍。

4、最后的栏目请填表人亲笔签名。